

Convocation à l'assemblée générale

Modèle de convocation à envoyer aux adhérents

En-tête

Association « [NOM DE L'ASSOCIATION] » – [ADRESSE]. À [VILLE], le [DATE D'ENVOI].

Objet

Objet : convocation à l'assemblée générale [ordinaire / extraordinaire].

Corps

Madame, Monsieur, cher(e) adhérent(e), vous êtes convoqué(e) à l'assemblée générale de l'association qui se tiendra le [DATE] à [HEURE], à [LIEU].

Ordre du jour

1. Rapport moral et d'activité ; 2. Rapport financier et approbation des comptes ; 3. Vote du budget ; 4. Renouvellement du bureau ; 5. Questions diverses.

Modalités

En cas d'empêchement, vous pouvez vous faire représenter par un autre membre muni d'un pouvoir (modèle joint). Le quorum requis est de [QUORUM, le cas échéant]. Votre présence est importante pour la vie de l'association.

Signature

Comptant sur votre participation, veuillez agréer nos salutations associatives. [NOM], président(e) de l'association.

Bon pour pouvoir (à détacher)

Je soussigné(e) [NOM], membre de l'association, donne pouvoir à [NOM] pour me représenter et voter en mon nom à l'assemblée générale du [DATE]. Fait à [VILLE], le [DATE]. Signature.

Modèle fourni à titre indicatif par SimpliAsso – ne constitue pas un conseil juridique. À adapter à votre situation. Sources officielles : service-public.fr.